



Via dei GELSI n. 1 - 20044 Arese (MI)  
Segreteria: Tel. - 029382631 - C.F.: 93545200151 - cod. mecc: MIIC8EC00X  
Email: [miic8ec00x@istruzione.it](mailto:miic8ec00x@istruzione.it) [segreteria@icaresegelsi.it](mailto:segreteria@icaresegelsi.it); PEC: [miic8ec00x@pec.istruzione.it](mailto:miic8ec00x@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFSJV2 - Codice IPA: istsc\_miic8ec00x

INFANZIA PETER PAN  
PRIMARIA G. PASCOLI  
PRIMARIA DON GNOCCHI  
SECONDARIA S. PELLICO

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**A:**

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:  
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)''*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-38195

CUP: C24D23002070006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°21415 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto per il 6/5/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE senza alcuna priorità agli interni

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE e per gli elencati percorsi:

| <i>tipologia percorso e destinatari</i>   | <i>Descrizione</i>  | <i>N° ore</i> | <i>N° edizioni</i> | <i>N° esperti</i> | <i>Modalità (P/O/B)</i> |
|---|---|---------------|--------------------|-------------------|-------------------------|
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Utilizzo del RE AXIOS, Google Workspace, utilizzo Digital board | 15            | 2                  | 2                 | PRESENZA                |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Utilizzo applicativi didattici tra cui CANVA e GENIALLY         | 15            | 1                  | 1                 | PRESENZA                |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Corso di metodologia DEBATE                                     | 15            | 1                  | 1                 | PRESENZA                |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Corso base di ARDUINO   | 15            | 1                  | 1                 | PRESENZA                |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Corso Stampa 3D   | 15            | 1                  | 1                 | PRESENZA                |

| 66/2023/002682/U del 25/07/2024 08:49 III.4 - Pareri e consulenze   |  |    |   |   |          |
|---|--|----|---|---|----------|
| M4C112.1-2023-1222  |  |    |   |   |          |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Corso sul PEI digitale   | 15 | 1 | 1 | BLENDED  |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Utilizzo della mail e della modulistica online, sito web, SPID, credenziali, sicurezza nel web e netiquette- App Smartphone (codice comportamento) | 15 | 1 | 1 | PRESENZA |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Corso EIPASS BASIC-solo preparazione   | 15 | 1 | 1 | BLENDED  |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Applicativi segreteria digitale AXIOS   | 10 | 1 | 1 | BLENDED  |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: digitalizzazione dei contratti pubblici   | 10 | 1 | 1 | BLENDED  |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: uso base di PC- la mail, Word, Google Doc, Google Drive   | 10 | 1 | 1 | PRESENZA |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Digital Music   | 10 | 1 | 1 | PRESENZA |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: AI nella didattica  | 10 | 1 | 1 | BLENDED  |

| 66/2023/002682/U del 25/07/2024 08:49 III.4 - Pareri e consulenze   |  |    |   |   |          |
|---|--|----|---|---|----------|
| M4C112.1-2023-1222  |  |    |   |   |          |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Coding nella scuola dell'Infanzia | 10 | 1 | 1 | PRESENZA |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Coding nella scuola primaria      | 10 | 1 | 1 | PRESENZA |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Arte Digitale                     | 10 | 1 | 1 | BLENDED  |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Digital Storytelling              | 10 | 1 | 1 | BLENDED  |
| Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)<br>M4C112.1-2023-1222 | Laboratorio di formazione sul campo: Web Radio e Podcast               | 10 | 1 | 1 | PRESENZA |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora Lordo Stato per gli esperti** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 30/08/2024 a mano presso la segreteria dell'istituto** o via mail PEO [miic8ec00x@istruzione.it](mailto:miic8ec00x@istruzione.it) a mezzo PEC all'indirizzo [miic8ec00x@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:miic8ec00x@PEC.ISTRUZIONE.IT)

di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

### Art. 4 partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

***Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 5 e le griglie di valutazione, gli incarichi verranno assegnati senza priorità alcuna, in conformità con la nota 34815 del 3 agosto 2017 lettera C) che dispone, per i percorsi di elevata specializzazione, la possibilità di ricorrere ad avvisi pubblici anche senza previa ricerca di personale interno ritenendo pertanto derogabili le priorità contenute all'art. 7 del Dlgs. 165/2001***

***Verrà pertanto stilata un'unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane***

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

### Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto

dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

## **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

## **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

## **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- **laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso *in alternativa***

funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

● **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Sabrina Gallelo

Il RUP Dirigente Scolastico

---

**CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI**

| <b>PERCORSI TRANSIZIONE DIGITALE</b>   |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>TITOLI CULTURALI</b>  | <b>PUNTI</b>                    |
| Laurea Attinente Allo Specifico Percorso Progettuale                           |                                 |
| · 110 E Lode   | 8                               |
| · 110-100  | 6                               |
| · Inferiore A 100  | 4                               |
| Dottorato Di Ricerca   | 4                               |
| Seconda Laurea   | 4                               |
| Diploma O Altro Titolo Di Studio Attinente Allo Specifico Percorso Progettuale | 4                               |
| Corsi Di Specializzazione E Master Universitari                                |                                 |
| Annuale  | 1 (per un max di 2pt)           |
| Biennale   | 2 (per un max di 2pt)           |
| Corsi Di Formazione/Aggiornamento Coerenti Con Il Progetto                     | 0,5 ognuno<br>(per un max di 4) |
| Certificazioni Linguistiche (Livello C1 o Superiore)                           | 2                               |
| <b>TOTALE PUNTI CULTURALI</b>  | <b>28</b>                       |
| <b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>  | <b>PUNTI</b>                    |
| Docenza In Corsi Di Formazione/Aggiornamento                                   | 1<br>(per un max di 4)          |
| Docenza Su Classe Di Concorso Coerente Con Il Percorso Progettuale             | 6                               |
| Esperienza Quale Animatore Digitale  | 10                              |

|  |                            |
|--|----------------------------|
| Prot. 0002682/U del 25/07/2024 08:49 III.4 - Pareri e consulenze<br>Anzianità Di Servizio In Ruolo Nella Scuola        | PRECEDENZA AL PIU' ANZIANO |
| Primaria/Secondaria Di Primo Grado   | A PARITÀ DI PUNTEGGIO      |
| Esperienze Di Docenza Universitaria O Collaborazione Con Associazioni Professionali, Attinente Il Percorso Progettuale | 4                          |
| Pubblicazioni Afferenti Alla Tipologia Di Progetto   | 2                          |
| Corso Di Formazione Come Animatore Digitale  | 4                          |
| Attestato Di Formazione Sulla Tematica Laboratoriale Richiesta   | 4                          |

|  |              |
|--|--------------|
| Altre Esperienze Professionali Afferenti La Tipologia Dell'incarico              | 2            |
| <b>TOT PUNTI ESP. PROFESSIONALI</b>  | <b>36</b>    |
| <b>ESPERIENZE DI SETTORE</b>   | <b>PUNTI</b> |
| Esperienza Nella Progettazione E Realizzazione Di Progetti Fse/Fesr Pon/Poc Pnrr | 10           |
| Incarico Quale Componente Gruppo Di Progetto PNRR                                | 8            |
| Esperienza Quale Tutor/Esperto Nei Progetti PON/POC                              | 12           |
| Certificazioni Informatiche  | 6            |
| <b>TOT PUNTI ESP. DI SETTORE</b>   | <b>36</b>    |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>  | <b>100</b>   |



| Laboratorio di formazione sul campo  | III.4 - Pareri e consulenze |  |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| Applicativi segreteria digitale AXIOS  |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: digitalizzazione dei contratti pubblici                 |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: uso base di PC- la mail, Word, Google Doc, Google Drive |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: Digital Music   |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: AI nella didattica                                      |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: Coding nella scuola dell'Infanzia                       |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: Coding nella scuola primaria                            |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: Arte Digitale   |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: Digital Storytelling                                    |                             |  |  |  |
| Laboratorio di formazione sul campo: Web Radio e Podcast                                     |                             |  |  |  |

**(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a \_\_ - . Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



Via dei GELSI n. 1 - 20044 Arese (MI)  
Segreteria: Tel. - 029382631 - C.F.: 93545200151 - cod. mecc: MIIC8EC00X  
Email: [miic8ec00x@istruzione.it](mailto:miic8ec00x@istruzione.it) [segreteria@icaresegelsi.it](mailto:segreteria@icaresegelsi.it); PEC: [miic8ec00x@pec.istruzione.it](mailto:miic8ec00x@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFSJV2 - Codice IPA: istsc\_miic8ec00x

INFANZIA PETER PAN  
PRIMARIA G. PASCOLI  
PRIMARIA DON GNOCCHI  
SECONDARIA S. PELLICO

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

Prodotto il 25/07/2022 alle ore 14:04  
e) di impegnarsi a comunicare all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
  
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---

**ALLEGATO B - VALUTAZIONE PUNTEGGIO ESPERTO**

| <b>PERCORSI transizione digitale</b>  |  |                                    |  |                             |
|---|--|------------------------------------|--|-----------------------------|
| <b>TITOLI CULTURALI</b>   | <b>PUNTI</b>                                   | <b>pt DICHIARATI dal candidato</b> | <b>pt verificati dalla commissione</b> | <b>indicazione punto CV</b> |
| Laurea Attinente <b>allo Specifico Percorso Progettuale</b><br>· 110 E Lode<br>· 110-100<br>· Inferiore A 100 | 8<br>6<br>4                                    | _____                              | _____                                  |                             |
| Dottorato Di Ricerca  | 4  | _____                              | _____                                  |                             |
| Seconda Laurea  | 4  | _____                              | _____                                  |                             |
| Diploma O Altro Titolo Di Studio Attinente Allo Specifico Percorso Progettuale                                | 4  | _____                              | _____                                  |                             |
| Corsi Di Specializzazione E Master Universitari<br>Annuale<br>Biennale  | 1 (per un max di 2pt)<br>2 (per un max di 2pt) | _____                              | _____                                  |                             |
| Corsi Di Formazione/Aggiornamento Coerenti Con Il Progetto  | 0,5 ognuno (per un max di 4)                   | _____                              | _____                                  |                             |
| Certificazioni Linguistiche (Livello C1 o Superiore)  | 2  | _____                              | _____                                  |                             |
| <b>TOTALE PUNTI CULTURALI</b>   | <b>28</b>                                      | ___/28                             | ___/28                                 |                             |
| <b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>   | <b>PUNTI</b>                                   | <b>pt DICHIARATI dal candidato</b> | <b>pt verificati dalla commissione</b> | <b>indicazione punto CV</b> |
| Docenza In Corsi Di Formazione/Aggiornamento  | 1 (per un max di 4)                            | _____                              | _____                                  |                             |
| Docenza Su Classe Di Concorso Coerente Con Il Percorso Progettuale  | 6  | _____                              | _____                                  |                             |
| Esperienza Quale Animatore Digitale   | 10   | _____                              | _____                                  |                             |

| Prot. 0002682/U del 25/07/2024 08:49 - III 4 - Pareri e consulenze   |                                    |                  |       |  |
|--|------------------------------------|------------------|-------|--|
| Anzianità Di Servizio In Ruolo   | PRECEDENZA AL                      | Indicare data di |       |  |
| Nella Scuola Primaria /Secondaria Di Primo Grado   | PIU' ANZIANO A PARITÀ DI PUNTEGGIO | nascita          | _____ |  |
| Esperienze Di Docenza Universitaria O Collaborazione Con Associazioni Professionali, Attinente Il Percorso Progettuale | 4                                  | _____            | _____ |  |
| Pubblicazioni Afferenti Alla Tipologia Di Progetto   | 2                                  | _____            | _____ |  |
| Corso Di Formazione Come Animatore Digitale  | 4                                  | _____            | _____ |  |
| Attestato Di Formazione Sulla Tematica Laboratoriale Richiesta   | 4                                  | _____            | _____ |  |

|  |              |                                    |  |                             |
|--|--------------|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Altre Esperienze Professionali Afferenti La Tipologia Dell'incarico              | 2            | _____                              | _____                                  |                             |
| <b>TOT PUNTI ESP. PROFESSIONALI</b>  | <b>36</b>    | <b>___/36</b>                      | <b>___/36</b>                          |                             |
| <b>ESPERIENZE DI SETTORE</b>   | <b>PUNTI</b> | <b>pt DICHIARATI dal candidato</b> | <b>pt verificati dalla commissione</b> | <b>indicazione punto CV</b> |
| Esperienza Nella Progettazione E Realizzazione Di Progetti FSE/FESR PON/POC PNRR | 10           | _____                              | _____                                  |                             |
| Incarico Quale Componente Gruppo Di Progetto PNRR                                | 8            | _____                              | _____                                  |                             |
| Esperienza Quale Tutor/Esperto Nei Progetti PON/POC                              | 12           | _____                              | _____                                  |                             |
| Certificazioni Informatiche  | 6            | _____                              | _____                                  |                             |
| <b>TOT PUNTI ESP. DI SETTORE</b>   | <b>36</b>    | <b>___/36</b>                      | <b>___/36</b>                          |                             |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>  | <b>100</b>   | <b>___/100</b>                     | <b>___/100</b>                         |                             |